

**РЕШЕНИЕ СОБСТВЕННИКА ПОМЕЩЕНИЯ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ ПО АДРЕСУ:**

Московская область, Раменский городской округ, п. Удельная, ул. Шахова, д. 4,  
жилого/нежилого помещения № [REDACTED]

Внеочередное общее собрание в очно-заочной форме проводится по инициативе собственника многоквартирного дома, расположенного по адресу: Московская область, Раменский городской округ, п. Удельная, ул. Шахова, д. 4 – Кичигиной Анны Сергеевны (кв. 30), в период с 03.10.2021г. по 10.11.2021г.

**Место получения бланков листов голосования для заполнения:**

- в почтовых ящиках собственников и/или у инициатора общего собрания.

**Место приема листа голосования (заполненного):**

1. Инициатору общего собрания лично в руки и его доверенным лицам.
2. почтовый ящик квартиры № 30.

**Место проведения очного обсуждения вопросов общего собрания собственников: Московская область, Раменский городской округ, п. Удельная, ул. Шахова, д. 4, в холле первого этажа, 03.10.2021 года в 19 часов 00 минут.**

**Дата начала приема листов голосования: «03» октября 2021 г. 20 ч 00 мин.**

**Дата окончания приема листов голосования: «10» ноября 2021г. 20 ч 00 мин**

**Ознакомиться с информацией и (или) материалами по вопросам повестки дня можно на информационном стенде в подъезде дома, по адресу: МО, Раменский городской округ, п. Удельная, ул. Шахова, д. 4.**

По каждому вопросу повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и их представителей, проводимому в форме очно-заочного голосования, необходимо выбрать один из вариантов решения и поставить напротив него в отведенном месте знак «+» или «V».

При выборе собственником более одного варианта ответа на поставленный вопрос - решение данного вопроса этим собственником учитываться не будет.

Сведения о собственнике (ФИО):

Паспорт [REDACTED] № [REDACTED] выдан [REDACTED]  
[REDACTED] код подразделения [REDACTED]

Сведения о документе, подтверждающем право собственности на жилые помещения:

**РЕШЕНИЕ СОБСТВЕННИКА ПОМЕЩЕНИЯ ПО ПОВЕСТКЕ ДНЯ**

№ п/п	ВОПРОС ПОВЕСТКИ ДНЯ И ВАРИАНТ РЕШЕНИЯ	ОТМЕТКА О РЕШЕНИИ
1.	<b>О выборе рабочих органов собрания и счётной комиссии.</b> Избрать: Председателя общего собрания – Кичигину А.С. (кв. 30). Секретаря общего собрания - Пухову П. В. (кв. 3). Счетную комиссию из 3-х человек: Председателя счетной комиссии: Чуванкина А. Б. (кв. 3). Членов счетной комиссии: Мухамадеева С. В. (кв. 1); Шиганову Н. П. (кв. 43).	
	<i>За</i>	<i>Против</i>
2.	<b>О расторжении договоров управления с управляющей организацией ООО «Адамант».</b> Расторгнуть договоры управления с управляющей организацией ООО «Адамант» ИНН 503167702, ОГРН 1065031029425.	
	<i>За</i>	<i>Против</i>
3.	<b>Выбор способа управления многоквартирным домом.</b> Избрать способ управления домом - управление управляющей организацией.	
	<i>За</i>	<i>Против</i>
4.	<b>О выборе управляющей организации ООО «ВЕСТА-Прогресс» ОГРН 1155040002787,</b>	

	<b>утверждение перечня работ по содержанию жилого помещения в соответствии с договором управления и тарифа на содержание жилого помещения.</b>			
	Выбрать управляющую организацию ООО «ВЕСТА-Прогресс» ОГРН 1155040002787 утвердить перечень работ по содержанию жилого помещения в соответствии с договором управления и тариф на содержание жилого помещения в размере 39,64 руб. кв./м. без учета платы за вывоз ТКО, а также без учета платы за ресурсы, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме (холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, а также отведение сточных вод). Размер платы за вывоз ТКО и ресурсы, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, определяется в соответствии с нормативно-правовыми актами, и включается в единый платежный документ отдельными строками.			
	<i>За</i>	<i>Против</i>	<i>Воздержался</i>	
5.	<b>Об утверждении текста договора управления многоквартирным домом, размещенного на информационных стендах в подъездах и определении даты вступления договора управления в действие.</b>			
	Утвердить текст договора управления многоквартирным домом с приложениями (в том числе состав общего имущества МКД), размещенного на информационных стендах в подъездах. Определить дату вступления договора управления в действие с момента внесения сведений в реестр лицензий Московской области об управлении многоквартирным домом ООО «ВЕСТА-Прогресс».			
	<i>За</i>	<i>Против</i>	<i>Воздержался</i>	
6.	<b>Об утверждении срока действия договора управления многоквартирным домом.</b>			
	Определить срок действия договора управления на 1 год.			
	<i>За</i>	<i>Против</i>	<i>Воздержался</i>	
7.	<b>Об избрании членов Совета дома.</b>			
	Избрать в состав Совета дома: Мухамадеева Сергея Владимировича (кв. 1); Чуванкина Антона Борисовича (кв. 3); Пухову Полину Владимировну (кв. 3); Кичигину Анну Сергеевну (кв. 30); Шиганову Надежду Павловну (кв. 43).			
	<i>За</i>	<i>Против</i>	<i>Воздержался</i>	
8.	<b>Об избрании председателя Совета дома.</b>			
	Избрать председателем Совета дома Кичигину Анну Сергеевну (кв. 30).			
	<i>За</i>	<i>Против</i>	<i>Воздержался</i>	
9.	<b>О принятии Положения о Совете многоквартирного дома.</b>			
	Принять Положение о Совете многоквартирного дома, размещенного на информационных стендах в подъездах.			
	<i>За</i>	<i>Против</i>	<i>Воздержался</i>	
10.	<b>О заключении договоров управления и наделении Председателя Совета дома полномочиями на подписание договоров управления.</b>			
	Поручить Председателю Совета дома подписывать от имени собственника без доверенности договор управления многоквартирным домом между собственником и управляющей организацией ООО «ВЕСТА-Прогресс» на основании решения собственника, проголосовавшего на общем собрании «за» по вопросу утверждения договора управления.			
	<i>За</i>	<i>Против</i>	<i>Воздержался</i>	
11.	<b>О подписании актов выполненных работ/оказанных услуг.</b>			
	Поручить председателю Совета дома и/или членам Совета дома подписывать акты выполненных работ/оказания услуг с управляющей организацией ООО "ВЕСТА-Прогресс".			
	<i>За</i>	<i>Против</i>	<i>Воздержался</i>	
12.	<b>О выставлении платежных документов за жилищно-коммунальные услуги.</b>			
	Производить расчеты и выставлять собственникам платежные документы за жилищно-коммунальные и дополнительные услуги через управляющую организацию ООО «ВЕСТА-Прогресс».			
	<i>За</i>	<i>Против</i>	<i>Воздержался</i>	

<b>13.</b>	<b>Об утверждении способа уведомления собственников помещений.</b>						
	Уведомлять собственников помещений о необходимости предоставления доступа в занимаемое жилое/нежилое помещение для осмотра или производства работ на общедомовом имуществе, ограничении коммунальных услуг и т.д. путем размещения информации в подъездах, на сайте управляющей организации или на других информационных ресурсах управляющей организации.						
	<table border="1"> <tr> <td><i>За</i></td> <td></td> <td><i>Против</i></td> <td></td> <td><i>Воздержался</i></td> <td></td> </tr> </table>	<i>За</i>		<i>Против</i>		<i>Воздержался</i>	
<i>За</i>		<i>Против</i>		<i>Воздержался</i>			
<b>14.</b>	<b>Об утверждении способа доведения итогов голосования на общих собраниях до собственников помещений и способа извещения собственников о проведении последующих собраний.</b>						
	Доводить итоги голосования до собственников помещений и извещать собственников о проведении собраний путем размещения информации на информационных стендах в подъездах дома и на сайте управляющей организации.						
	<table border="1"> <tr> <td><i>За</i></td> <td></td> <td><i>Против</i></td> <td></td> <td><i>Воздержался</i></td> <td></td> </tr> </table>	<i>За</i>		<i>Против</i>		<i>Воздержался</i>	
<i>За</i>		<i>Против</i>		<i>Воздержался</i>			
<b>15.</b>	<b>Об утверждении порядка оформления протоколов общих собраний, места хранения протоколов и решений собственников.</b>						
	Инициаторам проведения общего собрания оформлять протоколы общих собраний в 3 экземплярах (один экземпляр для управляющей организации ООО «ВЕСТА-Прогресс», второй экземпляр для ГЖИ МО, третий экземпляр для представителя собственников помещений - Председателю общего собрания Кичигиной А.С. кв. 30). Хранить экземпляры протоколов: один - в офисе управляющей организации ООО «ВЕСТА-Прогресс» по адресу: г. Раменское, ул. Чугунова, д.15а, пом. № 37; второй - у Председателя общего собрания Кичигиной А.С. кв. 30. Хранить решения собственников и приложения к протоколу в офисе управляющей организации ООО «ВЕСТА-Прогресс» по адресу: г. Раменское, ул. Чугунова, д.15а. пом. № 37.						
	<table border="1"> <tr> <td><i>За</i></td> <td></td> <td><i>Против</i></td> <td></td> <td><i>Воздержался</i></td> <td></td> </tr> </table>	<i>За</i>		<i>Против</i>		<i>Воздержался</i>	
<i>За</i>		<i>Против</i>		<i>Воздержался</i>			

В случае подписания данного листа голосования лицом, представляющим интересы собственника помещения, к листу голосования необходимо приложить документ, удостоверяющий право подписывать настоящий лист согласования: доверенность (копия доверенности) от собственника, документ, подтверждающий права законного представителя несовершеннолетнего собственника.

Подпись, \_\_\_\_\_ расшифровка \_\_\_\_\_  
(собственника или его доверенного лица)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021г.

Телефон: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_